

**ACTA**

**FACULTAD DE ENFERMERIA  
CONSEJO DE FACULTAD  
SESION ORDINARIA DEL 14 DE JULIO DE 2015**

En la Ciudad de Lima, a los 14 días del mes de julio de 2015, se reunió el Consejo de Facultad en sesión ordinaria, con el quórum reglamentario correspondiente; en la Sala de Sesiones de la Facultad de Medicina de la Universidad Peruana Cayetano Heredia, sito en la Av. Honorio Delgado N° 465 Urb. Ingeniería - San Martín de Porras.

Se dio por iniciada la sesión bajo la presidencia de la Decana, Mg. Vilma Pérez Saavedra, la Mg Clara Torres Deza, ViceDecana; Mg. Doris Velásquez Carranza en representación de las profesoras asociadas, Lic. Esp. Carolina Cerna Silva en representación de las profesoras Auxiliares, la Srta. Maritza Quiñones Pedrozo y Srta. Socorro del Carmen García Tineo en representación de estudiantes de la Facultad; Lic. Esp. Rossana González de la Cruz, Jefa del DAE y Mg. Patricia Obando Castro, Jefa de la Unidad de Posgrado y Especialización. Inasistencia Justificada: Mg Gianina Farro Peña. Actuó como secretaria: la Lic. Eva Chanamé Ampuero Secretaria Académica.

Se aprobaron las actas de las sesiones N°9 y 10 de fechas 30 de junio y 09 de julio de 2015 respectivamente.

**DESPACHO**

**I. GRADOS Y TITULOS**

**GRADO DE BACHILLER EN ENFERMERIA**

D.01 Solicitudes para la obtención del Grado de Bachiller en

Enfermería, de las siguientes egresadas, las mismas que cumplen con los requisitos para la obtención del Grado de Bachiller en Enfermería.

- |                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| 1. REVATTA CASTILLO, MADELEYNE ELVA | FAEN |
| 2. PILLHACA INGA, DIANISSE LUCIA    | FAEN |
| 3. JUAREZ SOUQUON, PATRICIA         | FAEN |

#### **TÍTULO DE LICENCIADO EN ENFERMERÍA**

D.02 Solicitudes para la obtención del título de Licenciado en Enfermería, de las siguientes Bachilleres, las mismas que cumplen con los requisitos para la obtención del Título de Licenciado en Enfermería:

- |                                       |      |
|---------------------------------------|------|
| 1. HEREDIA GUEVARA, LESLIE LISSET     | FAEN |
| 2. CASTAÑEDA NAVARRETE, ANDREA SOPHIA | FAEN |

#### **TITULO DE ESPECIALISTA EN ENFERMERIA**

D.03 Solicitudes para la obtención del Título de Especialista en Enfermería, de las siguientes Licenciadas en Enfermería, las mismas que cumplen con los requisitos para la obtención del Título de Especialista en Enfermería:

- |                                       |                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1. ROMAN TERRAZAS, JESSICA MARIBEL    | Emergencias y Desastres         |
| 2. TOLENINO CARHUARICRA, MELISSA      | Cuidados Intensivos Neonatales  |
| 3. JARA ROMERO, LISBETH FIORELLA      | Pediatría                       |
| 4. MUNDO CABANILLAS, MONICA ROCIO     | Emergencias y Desastres         |
| 5. MAMANI MAMANI, MARIBEL ANGELICA    | Emergencias y Desastres         |
| 6. CARPIO BOGGIANO, RUTH LILIANA      | Centro Quirúrgico Especializado |
| 7. ALLENDE ALLENDE, ERIKA SONIA       | Pediatría                       |
| 8. SIMBRON GUILLEN, RUTH VERONICA     | Centro Quirúrgico Especializado |
| 9. CANTARO ALVARADO, MILAGROS JESSICA | Centro Quirúrgico Especializado |
| 10. ESQUIVEL ROJAS, PATRICIA EDITH    | Cuidados Intensivos             |
| 11. DIAZ DOMINGUEZ, MARITHZA ALMIRA   | Cuidados Intensivos             |
| 12. MAZA MAZZINI, CECILIA VERONICA    | Cuidados Intensivos             |

## II. OTRAS RESOLUCIONES

D.04 RESOR-SEGEN-UPCH-2015-CU-0534 con fecha 01 de julio de 2015, en la que se resuelve:

1. APROBAR las solicitudes de RETIRO de las estudiantes del Programa de Especialización de la Facultad de Enfermería, que se indica:

DNI	Apellidos y Nombres	Situación Académica	Motivo
41424112	TASAICO POZO, GIANNINA ARASELI	I Semestre Posgrado Prom. XLI (Centro Quirúrgico Especializado) (2015-I)	Horario
44629981	CALLATA CISNEROS, VERONICA ESTHER	I Semestre Posgrado Prom. XLI (Centro Quirúrgico Especializado) (2015-I)	Personales

## III. REINCORPORACION AL AÑO 2015-II

D.05 Solicitudes de Reincorporación al Año Académico 2015-II de los alumnos del Programa de Pregrado, remitida por la Secretaría Académica:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	AÑO DE ESTUDIOS	OBSERVACIONES
1	71093892	Delzo Zurita, Gabriela Belem	3er año	PN001 - Enfermería en la Atención del Niño y Adolescente con Problemas de Salud.
2	46540904	Sandoval Betancourt, Paul Jesús	4to año	PN001 - Enfermería en la Atención de Salud del Adulto y Anciano II. - Estadística Inferencial.
3	47421737	Becerra Noriega, Claudia Margot	4to año	PN001 - Enfermería en la Atención de Salud del Adulto y Anciano II. - Estadística Inferencial.
4	70799942	Espadín Díaz, Sandra Pierina	3er año	PN001 - Enfermería en la Atención del Niño y Adolescente con Problemas de Salud.
5	73203335	Ventura Changana, Fiorela Anali	3er año	PN001 Enfermería en la Atención del Niño y Adolescente con Problemas de Salud.
6	48002429	Bartolo Balmaceda, Diana Miluska	1er año	PN001

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Física Aplicada.</li> <li>- Bases Biológicas y ambientales de la salud.</li> <li>- Gestión de la información científica en enfermería y salud.</li> <li>- Cuidados Básicos en enfermería.</li> <li>- Ética</li> </ul>
7	10342997	Castillo León Erika Mayra	2do año	PN001 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuidados Básicos en Enfermería.</li> </ul>
8	45032835	Goicochea Mauricio Nadia Mercedes	4to año	PN001 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfermería en la Atención de Salud del Adulto y Anciano II.</li> </ul>
9	40478383	Kcomt Mendoza Sheyla	4to año	PN001 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfermería en la Atención de Salud del Adulto y Anciano II.</li> </ul>

#### IV. RETIRO DE ASIGNATURA DEL AÑO ACADÉMICO 2015-I

D.06 Solicitudes de Retiro de asignatura del Programa de Posgrado, de los siguientes alumnos:

CÓDIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	SITUACION ACADEMICA	CURSOS	MOTIVO
44956375	Begazo Aspillaga, Denise Milagros	Posgrado Promoc. XXXIX Emergencias y Desastres (2015-I)	- Enfermería en Emergencias y Desastres III.	Salud (embarazo)
45801855	Hinostrza Espinoza, Leslie Sara	Posgrado Promoc. XL Cuidados Nefrológicos (2015-I)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfermería en Cuidados Nefrológicos II</li> <li>- Docencia Universitaria</li> <li>- Investigación en Enfermería I.</li> </ul>	Personales
00255396	Vinces Silva, Pompeyo	Posgrado Promoc. XXXIX Emergencias y Desastres (2015-I)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfermería en Centro Quirúrgico Especializado III.</li> <li>- Gerencia de los Servicios de Salud</li> </ul>	Laborales

#### V. DOCUMENTOS RECIBIDOS

D.07 TRANS-SEGEN-UPCH-2015-CU-0593 con fecha 01 de julio de 2015, del Secretario General, comunicando que el Consejo Universitario en sesión de fecha 17 de junio de 2015, tomó conocimiento de la CAR-D-FAEN-UPCH-838-2015, la cual informa que en sesión del Consejo de Facultad del 12 de mayo 2015, se **aprobó la conformación de una comisión Ad hoc** para evaluar el **caso de presunta falta disciplinaria de la Lic. CAMONES OBREGON, YESENIA** estudiante de 2da. Especialización en Emergencias y Desastres, **en agravio de la Lic. VASQUEZ OLIVA, ZULEYKA**, estudiante de 2da. Especialización en Cuidado Oncológico Enfermero de la siguiente manera:



realizado el 22 de junio, proceso de admisión 2016. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

- D.11 OFICIO.N°2513-2015/OADI-HNDAC-C con fecha 01 de julio de 2015, de la Directora General del Hospital Nacional Daniel Alcides Carrión y en atención a la CAR-D-FAEN-UPCH-881-15 en el cual solicita la autorización para que las estudiantes del Programa de Especialización (Enfermería en Cuidados Intensivos III) del 13 de julio al 24 de octubre 2015. En tal sentido la oficina de Apoyo a la Docencia e Investigación informa que para el otorgamiento del campo clínico es indispensable la firma del Convenio Marco de Cooperación Docente Asistencial entre el Ministerio de Salud, el Gobierno Regional del Callao y las Universidades que cuentan con Facultades y escuelas de Ciencias de la Salud, así como también la firma del Convenio Específico de Cooperación Docente Asistencial entre la FAEN y el hospital. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- D.12 Copia de la CAR-EPG-1501530-2015 con fecha 09 de julio de 2015, que el Director de la Escuela de Posgrado remite al Director General de Administración, comunicando que la Mg. Natalie Loncharich Vera, ha sido convocada por la dirección de la EPGVAC para colaborar en la Unidad de Calidad de la Escuela, con una dedicación de 20 horas a partir del 01 de julio al 31 de diciembre 2015. Los cargos de su remuneración correspondiente a 20 horas serán asumidas por el centro de costos 1100401-EPG Dirección Posgrado.
- D.13 Solicitud de incremento de la dedicación horaria de la Lic. Esp. Carolina Cerna Silva de 20 a 40 horas semanales, a partir del 01 de agosto al 31 octubre de 2015 y del 01 de noviembre 2015 al 31 de octubre de 2016 30 horas semanales. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- D.14 CAR N°260-15-DAE-FAEN-UPCH con fecha 08 de julio de 2015, de la Jefa del DAE, remitiendo la comunicación de la profesora Nidia Bolaños Sotomayor, solicitando se le considere en el Programa de Capacitación Docente, para realizar una pasantía en la especialidad de Programa de Salud para la prevención de la enfermedad crónica del 01 al 30 de octubre, en el Centro de Nefrología del Hospital de Clínicas - Facultad de Medicina, de la República del Uruguay. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- D.15 Carta S/N con fecha 06 de julio de 2015, de la profesora Natalie Loncharich Vera, informando que ha recibido la aceptación para la presentación oral y poster de 02 trabajos en la XIII Conferencia Iberoamericana de Educación en Enfermería, que se realizará del 04 al 08 de setiembre en Río de Janeiro - Brasil, por lo que solicita se presente su

expediente para el Fondo de Apoyo a la participación de profesores en encuentros científicos y a la promoción de las publicaciones en la UPCH. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

- D.16 CAR N°0263-15-DAE-FAEN-UPCH con fecha 09 de julio de 2015 de la Jefa del DAE, comunicando que en atención a los requerimientos del Programa de Pregrado, Programa de Especialización y Programa de Educación Continua, solicita se gestione los contratos y pagos docentes. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

## **INFORMES**

### **I.1 DE LA DECANA MG. VILMA PEREZ SAAVEDRA**

- I.1.1 La Decana informa sobre su asistencia a la reunión convocada por el Rectorado a la que asistió junto a la Decana de la Facultad de Medicina, Dra. Lucía Llosa Isenrich; y el Director de la Dirección Universitaria de Responsabilidad Social, Dr. Oswaldo Lazo Gonzales. La agenda de la reunión fue para tratar la posibilidad de la participación de estudiantes de pregrado (últimos años) como voluntarios para los servicios de salud que se brindarían del 05 al 12 de octubre del presente, en el marco de la Reunión Anual de la Junta de Gobernadores del Grupo del Banco Mundial (BM) y del Fondo Monetario Internacional (FMI). El Programa de voluntariado de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) ha solicitado 70 estudiantes de la UPCH para los servicios de salud que se brindarán durante el evento mencionado. Los estudiantes estarían participando conjuntamente con un equipo de profesionales médicos y enfermeras. De los 70 estudiantes, se efectuará una selección para que quede un número de 45 estudiantes a los que se les ofrecerá capacitación, transporte y refrigerio. Los turnos serán de seis horas y se les entregará un certificado de la PNUD. La Facultad de Enfermería se ha comprometido con 35 estudiantes para lo cual se ha conversado con la jefa del DAE, Lic. Esp. Rossana Gonzales de la Cruz y la jefa de carrera Mg. Clara Torres Deza. La Lic. Gonzales propone ejecutar un programa de actualización dirigido a las estudiantes que participen en el mencionado evento con certificación de la FAEN. La Mg. Doris Velásquez Carranza solicita conocer los criterios de selección de las participantes así como la cantidad de estudiantes por año y sugiere que se elijan considerando el orden de mérito. La Mg. Torres, refiere que se coordinará con la profesora, coordinadora del internado, Elena Tam Pum y la coordinadora del curso de Enfermería en La Atención de Salud al Adulto y Anciano

I, Mg Doris Velásquez Carranza.

I.1.2 La Decana informa acerca de su asistencia a la Asamblea Universitaria; presidida por la Rectora, Dra. Fabiola León Velarde, efectuada el 08 de julio de 2015. Entre los informes destacan los siguientes:

- El avance de la obra de construcción de los nuevos locales dentro del campus central que se encuentran al 37.5%. Se estima que para setiembre de 2015 se esté colocando el techo final coincidiendo con el aniversario de la UPCH.
- La aprobación y registro de los nuevos estatutos de la UPCH en la Super Intendencia Nacional de Registros Públicos - SUNARP.
- La UPCH ha tenido un crecimiento económico de 11.83%, además un incremento de 25% en el número de estudiantes respecto al año anterior.
- Durante el año 2015 se trabajará los aspectos relacionados a la renovación de la acreditación internacional de la UPCH
- La UPCH dispone de un mapa del proceso de matrícula y admisión que se debe aplicar en todas las unidades de gestión.
- Se ha creado un repositorio de documentos institucionales y científicos que se encuentra actualmente en período de prueba.
- La evaluación de los planes operativos de las diferentes unidades de gestión deben efectuarse trimestralmente.
- El VRAC informó que se ha monitoreado y evaluado todos los cursos del pre y posgrado y se han encontrado 49 cursos evaluados como críticos en los que se está trabajando para mejorar los resultados de los cursos.
- El VRIN informó que se incrementó el registro de proyectos de investigación. Actualmente se tienen 252 proyectos registrados.
- El VRIN informó que en el Anuario de Investigación del 2014 de la UPCH no aparecen publicaciones de la FAEN. Debido a que el trámite de envío de información fue efectuado de manera incorrecta, no llegó a la instancia correspondiente.
- La DGA informó que la UPCH ha tenido un incremento en sus ingresos económicos. El saldo acumulado al 2013 fue de aproximadamente de 1 500 000 nuevos soles y para el 2014 se incrementó a 7 000 000 nuevos soles. Esta información brinda estabilidad pero se debe tener siempre un saldo a favor pues el programa Beca 18 pagan al final de cada semestre.
- En la Asamblea, la estudiante de enfermería



Cinthia Bendezú sugirió al Rectorado una mayor difusión de logros de la UPCH, como por ejemplo el reconocimiento recibido por el Voluntariado Herediano por parte del Ministerio de la Mujer. La Rectora, Dra. Fabiola León Velarde acogió esta sugerencia con interés.

- I.1.2 El día 13 de julio del 2015 se sostuvo una reunión con representantes de los egresados de la Promoción 2014 que aún no han tenido Ceremonia de Graduación. Se ha acordado la fecha de la ceremonia para el 26 de setiembre, siempre que se disponga del ambiente, la hora de inicio 10.00 am y el lugar: Auditorio Hernán Torres de la sede central.
- I.1.3 Se llevará a cabo la Bienvenida a los estudiantes ingresantes de Enfermería de la Beca 18 el día lunes 20 de julio a las 3.00 pm en el auditorio Hernán Torres. La actividad se viene desarrollando con la participación de la Secretaría Académica y la Oficina de marketing. Se tiene previsto algunos números artísticos preparados por los estudiantes ingresantes y de internado. Se informa acerca del Programa del evento. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- I.1.4 La Unidad de Gestión y Apoyo Administrativo ha informado acerca del cumplimiento del pago de la segunda cuota de matrícula y pensiones de las internas. Al viernes 10 de julio 17 internas, de un total de 48, deben montos superiores a S/. 1,500.00. En total el monto que adeudan las internas es de S/. 94,404.50. Solo el 24% de las internas han cumplido con el pago de la 2da. cuota de la matrícula. Lamentablemente al no haber una segunda matrícula en línea para este grupo, ocasiona siempre una falta de compromiso en el pago de las pensiones y otros conceptos programados. Administración se ha comunicado con cada interna para su pronta regularización. Se propone no publicar notas hasta que regularicen su matrícula y pagos atrasados y darles plazo hasta práctica de no ponerse al día hasta finales del presente mes. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- I.1.4 En coordinación con Secretaría Académica, Oficina de Marketing y el DAE se han iniciado las coordinaciones para actualizar la información docente de la página web. Se han enviado comunicación electrónica al DAE solicitando que los docentes actualicen su información profesional; asimismo se espera que los docentes envíen una foto o que coordinen con Marketing para que se les tome una foto y aparezca en la página web.
- I.1.5 El 10 de julio de 2015 la Decana Mg. Vilma Pérez Saavedra, asistió al curso Internacional: "Rol del

Profesional de Enfermería en las intervenciones de inmunizaciones en el primer nivel de atención", organizado por el Colegio de Enfermeros del Perú - Consejo Regional III. Asistieron entre 150 a 180 personas y contó con la presencia de representantes de la Organización Panamericana de la Salud - OMS/OPS y Ministerio de Salud - MINSA.

I.1.6 El 08 de julio la Decana Mg. Vilma Pérez Saavedra y Vice Decana Mg. Clara Torres Deza se reunieron con el Ing. Iván Condori de la DGA para conocer la información de la FAEN en el Sistema de Información de Gestión Administrativa (SIGA) en el marco de la migración a la nueva plataforma administrativa ICEBERG. El Lic. Condori, informó que los datos de la FAEN están disponibles, mostrando información financiera de la FAEN. Producto de esta reunión se le ha solicitado a la administradora, Lic. Keylly Wu la reformulación del presupuesto 2015 debido a que presentaba vacíos en relación al ingreso de información como los compromisos adquiridos con las sedes de práctica por convenios.

I.1.7 En relación a la Revista de Enfermería Herediana- REH, la Decana informa la importancia de cumplir con los requisitos para acceder a las bases de SCIELO y CONCYTEC, la REH tiene un atraso en su publicación, debió salir en el mes de junio. La edición de la REH ha sido encargada a la Mg. Doris Velásquez Carranza, quien en muy poco tiempo ha logrado completar los artículos de nivel internacional y nacional. La Decana le expresa su agradecimiento por su labor dedicada y responsable.

## **I.2 DE LA VICE DECANA MG. CLARA TORRES DEZA**

### **I.2.1 Vice Decanato**

La Vice Decana, Mg. Clara Torres Deza informa de su asistencia a la reunión de la Dirección de Personal Docente, la agenda estuvo relacionada con la necesidad de adecuación de las Normas de la Dirección al nuevo estatuto de la UPCH. La Mg. Torres está conformando parte de una de las comisiones para este efecto.

### **I.2.2 Dirección de Escuela Profesional de Enfermería**

La Vice Decana informa que se han completado los sílabos de pregrado para la UFBI, dirigidos a generar competencias genéricas. En esta unidad todo está organizado de manera poco flexible en relación a fechas, registro de notas, entrega de sílabos entre otros. El control del cumplimiento de los docentes a través del uso del EVD es permanente. Debido a que se dieron cambios en las coordinadoras de algunos cursos, la

información se entregó con un retraso de tres semanas.

I.2.3 Existe un número de estudiantes que están preocupados por los cursos de cargo. Los horarios de los cursos que deben recuperar coinciden con los horarios de los cursos regulares en los que se deben matricular. Se está trabajando con la Secretaría académica la lista de estudiantes en esta situación. Una solución que propone la Vice Decana Clara Torres Deza es organizar los cursos en verano. Además recalca que esta situación puede evitarse si se disponen de los cursos prerrequisitos; los cuales serán evaluados en el Comité de Currículo.

#### I.2.4 **Unidad de Gestión de la Calidad**

La Vice Decana informa que desde octubre de 2013 hasta la fecha la información que se dispone es escasa. El día 14 de julio de 2015 se instalará el Comité de Autoevaluación y Acreditación, se espera que para la primera semana de agosto de 2015 se efectúen talleres con los docentes dirigidos a la actualización en autoevaluación y acreditación; además de evaluación del plan operativo en el I semestre 2015. Luego se planifica efectuar la sensibilización con los estudiantes.

I.2.5 En calidad de Jefa de la Unidad de Gestión de la Calidad, la Mg. Clara Torres Deza sostuvo una reunión con el Director de la Dirección Universitaria de Gestión de la Calidad -DUGEC, Dr. Manuel Rodríguez Castro. El Director sugiere que se continúe con el trabajo y que lo más importante es elaborar y presentar el Informe de Autoevaluación, el cual se espera esté listo para setiembre u octubre del 2015.

I.2.6 La Vice Decana informa que un aspecto importante es la necesidad de disponer de la evaluación de los cursos, para lo cual la DUGED está implementando la página web de tal manera que cada docente pueda acceder a esta información. La Decana interviene mencionando que la evaluación que se aprecia es sólo la percepción de estudiantes. No obstante sería conveniente establecer un reconocimiento a los docentes que tengan una evaluación positiva de sus cursos. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

#### I.3 **DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE POSGRADO Y ESPECIALIZACIÓN MG. PATRICIA OBANDO CASTRO**

I.3.1 La Mg. Patricia Obando Castro informa que se ha trabajado con el DAE la programación de los cursos para el II Semestre del Programa de Especialización.

I.3.2 En relación a la obtención de títulos de especialistas,

la Jefa de la Unidad informa que existen Licenciadas que no pueden obtener su título porque deben cursos que ya no forman parte del plan de estudios. Presenta el caso de la Lic. Elizabeth Refulio Zevallos, la cual ha presentado solicitud de reconocimiento de curso en el 2014 y no se le ha dado respuesta. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**

**I.4 DE LA JEFA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ENFERMERÍA  
LIC. ESP. ROSSANA GONZÁLES DE LA CRUZ**

- I.4.1 La Jefa del DAE, Lic. Esp. Rossana Gonzáles de la Cruz informa que se está llevando a cabo la revisión y construcción de la carga académica de las docentes para el II Semestre.
- I.4.2 La Jefa del DAE informa que sostuvo una reunión con la Directora de Carrera, Mg. Clara Torres Deza con la finalidad de elaborar la propuesta de coordinadoras y equipo docente de los cursos de la UFBI.
- I.4.3 En relación a la programación de coordinadoras y equipos para los cursos de especialidad, se sostuvo una reunión con la Jefa de la Unidad de Posgrado, Mg. Patricia Obando Castro.
- I.4.4 Con la finalidad de optimizar el uso del EVD se programó una capacitación para el personal que apoya a las docentes en 6 y 8 de julio del 2015. La capacitación para docentes se programará para el mes de agosto.
- I.4.5 El DAE está planificando estrategias para mejorar el cumplimiento del ingreso de notas de docentes en el EVD a través de recordatorios de acuerdo a las fechas de programación de los cursos.

**PEDIDOS**

- P.1 La decana solicita el cumplimiento de la Directiva para el Procedimiento de Selección y Contratación de Personal Docente. La Decana solicita a la Jefa del DAE se revise las cargas horarias porque se observa desorden en la participación de docentes contratados. En un mismo curso dictado a distintas especialidades la dedicación de los docentes contratados difiere significativamente. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.2 La decana solicita ampliar la dedicación horaria de la Lic. Esp. Delia Danjoy León de 20 a 40 horas para que se desempeñe en la Jefatura de la Unidad de Investigación Ciencia y Tecnología por el tiempo que ocupe el cargo. **PASA A ORDEN**

## **DEL DÍA.**

- P.3 La decana solicita ampliar la dedicación horaria de la Lic. Esp. Rossana Gonzáles de la Cruz de 20 a 40 horas para que se desempeñe en la Jefatura del DAE, por el tiempo que ocupe el cargo. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.4 La Decana solicita la Designación de la Lic. Esp. Nidia Bolaños Sotomayor como Jefa de la Unidad de Relaciones Institucionales. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.5 La Decana solicita la participación de 35 voluntarias entre internas de Enfermería y estudiantes del 4° año para participar las Reuniones Anuales de las Juntas de Gobernadores del Grupo del Banco Mundial (BM) y del Fondo Monetario Internacional (FMI). Las mismas deberán recibir un curso de actualización **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.6 La Decana solicita al DAE el cumplimiento de las fechas de ingreso de notas y entrega de actas. Que se comunique a los docentes la fecha límite. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.7 La Jefa del DAE, Lic. Esp. Rossana Gonzáles solicita la programación de pago de docentes de la Especialidad de Enfermería en Cuidados Oncológicos II que se encuentran pendientes. Son cuatro docentes y el período son 10 días. **PASA A ORDEN DEL DÍA.**
- P.8 La representante de Profesoras Asociadas Mg. Doris Velásquez Carranza solicita la publicación de las evaluaciones de los cursos.
- P.9 La representante de los estudiantes, Srta. Socorro García Tíneo solicita a las nuevas autoridades el apoyo al voluntariado.

## **ORDEN DEL DIA**

- OD.01** En relación a la CARTA-OAMRA-177-2015 con fecha 01 de julio de 2015, del Jefe de la Oficina de Admisión, Matrícula y Registro Académico, en la que se remite los resultados del Primer Parcial pre Enfermería, realizado el 22 de junio, proceso de admisión 2016; en donde se evidencia un alto porcentaje de desaprobados a pesar que las preguntas fueron remitidas por los mismos docentes de la Pre Enfermería (VER ANEXO 1). **ACUERDO: REUNIÓN CON LOS DOCENTES DE LA PRE ENFERMERÍA PARA ANALIZAR LOS RESULTADOS Y PROPONER ESTRATEGIAS DE MEJORA.**
- OD.02** En relación al OFICIO.N°2513-2015/OADI-HNDAC-C con fecha

01 de julio de 2015, de la Directora General del Hospital Nacional Daniel Alcides Carrión para el otorgamiento del campo clínico, la Decana opina que es un convenio muy importante y encarga al DAE y a la Unidad de Relaciones Institucionales verificar la existencia de convenio marco. **ACUERDO: ENCARGAR AL DAE Y UNIDAD DE RELACIONES INSTITUCIONALES EL SEGUIMIENTO Y ELABORACIÓN DE PROPUESTA PARA CONVENIO.**

OD.03 En relación a la solicitud de ampliación de dedicación horaria de la Lic. Esp. Carolina Cerna Silva de 20 a 40 horas semanales desde el 01 de agosto de 2015 al 31 de octubre del 2015; y desde el 01 de noviembre de 2015 al 31 de octubre de 2016 de 30 horas semanales; para cumplir con su dedicación al DAE y en proyectos de desarrollo. La Decana, Mg. Vilma Pérez Saavedra informa que la Lic. Cerna se hará cargo de proyectos de desarrollo de la FAEN relacionados con la adecuación de reglamento de la FAEN al Estatuto y Reglamento General de la UPCH, implementación de la FAEN y elaboración de Boletín Informativo. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

OD.04 En relación a la CAR N°260-15-DAE-FAEN-UPCH con fecha 08 de julio de 2015, de la Jefa del DAE, remitiendo la comunicación de la profesora Nidia Bolaños Sotomayor, solicitando se le considere en el Programa de Capacitación Docente, para realizar una pasantía en la especialidad de Programa de Salud para la prevención de la enfermedad crónica del 01 al 30 de octubre, en el Centro de Nefrología del Hospital de Clínicas - Facultad de Medicina, de la República del Uruguay. Los miembros del Consejo de Facultad opinan favorablemente. **SE APRUEBA LA SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO SEGÚN LAS NORMAS VIGENTES DEL FONDO DE CAPACITACIÓN POR EL 40% DEL MONTO TOTAL POR UNANIMIDAD.**

OD.05 En relación a la Carta S/N con fecha 06 de julio de 2015, de la profesora Natalie Loncharich Vera, en la que solicita apoyo para el financiamiento de su asistencia a la XIII Conferencia Iberoamericana de Educación en Enfermería, que se realizará del 04 al 08 de setiembre en Río de Janeiro - Brasil, la Jefa del DAE opina que tiene derecho de pedir el apoyo para financiamiento. **ACUERDO: APOYAR LA PRESENTACIÓN DEL TRABAJO ORAL DE LA DOCENTE QUE TIENE SIDISI A LOS FONDOS DE APOYO A LA PARTICIPACIÓN DE PROFESORES EN ENCUENTROS CIENTÍFICOS Y A LA PROMOCIÓN DE LAS PUBLICACIONES EN LA UPCH.**

- OD.06 En relación al incumplimiento del pago de matrícula y pensión de las internas de enfermería, la Vice Decana Mg. Clara Torres Deza propone que el próximo año la matrícula sea semestral. La Decana Mg. Vilma Pérez Saavedra propone no publicar las notas en el EVD, La representante de Profesoras Asociadas Mg. Doris Velásquez Carranza le solicita a la Representantes de Estudiantes que en cumplimiento de su rol informen a sus compañeras de esta situación. La representante de estudiantes Srta. Maritza Quiñones Pedrozo se compromete a informar a sus compañeras. **ACUERDO: LAS NOTAS DE LAS INTERNAS SE PUBLICARÁN PERO EN MODO OCULTO HASTA QUE REGULARICEN SU SITUACIÓN DE PAGO DE MATRICULA Y PENSIONES.**
- OD.07 En relación reconocimiento cartas de felicitación y de observación para las docentes de acuerdo a la evaluación de los cursos. La Lic. Esp. Carolina Cerna Silva, indica que existen factores externos que influyen en la evaluación del curso por parte de los estudiantes tales como el tamaño de las aulas, ruido ambiental que puede sesgar la evaluación. **ACUERDO: SE ENTREGARAN CARTAS DE FELICITACIÓN Y DE OBSERVACIÓN A LAS DOCENTES DE ACUERDO A LA EVALUACIÓN DE LOS CURSOS DEL 2014 EN ADELANTE.**
- OD.08 En relación a la situación de la Lic. Elizabeth Refulio Zevallos se **ACUERDA: RECONOCER EL CURSO DE TALLER DE HUMANIDADES POR HABILIADES SOCIALES.**
- OD.09 En relación a la solicitud de cumplimiento de la Directiva para el Procedimiento de Selección y Contratación de Personal, se propone la revisión de cargas horarias de docentes contratados. La Jefa del DAE propone que a partir de la fecha se tenga una coordinadora general por cursos con un equipo y profesores responsables. **ACUERDO: SE APRUEBA LA PROPUESTA POR UNANIMIDAD.**
- OD.10 En relación a la solicitud de ampliación de dedicación horaria de la Lic. Esp. Delia Danjoy León de 20 a 40 horas semanales a partir del 01 de agosto de 2015 para cumplir con las actividades de la Unidad de Investigación, Ciencia y Tecnología. **ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**
- OD.11 En relación a la solicitud de ampliación de dedicación horaria de la Lic. Esp. Rossana Gonzáles de la Cruz de 30 a 40 horas semanales a partir del 01 de agosto de 2015 para cumplir con las actividades del Departamento

Académico de Enfermería. **ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

- OD.12 La decana propone a los miembros del consejo de facultad la **DESIGNACIÓN** de la Lic. Esp. Nidia Bolaños Sotomayor como Jefa de la Unidad de Relaciones Institucionales. La Lic. Bolaños formó parte del equipo que creó la especialidad de Enfermería Nefrológica de la FAEN- UPCH, tiene estudios concluidos de Maestría en Administración de Servicios de Salud en la Universidad Nacional Federico Villarreal; ha sido Jefa de Enfermeras de los servicios de nefrología del Hospital Nacional Cayetano Heredia y Hospital Militar Central del Perú. Actualmente coordina cursos en la especialidad de nefrología y se desempeña en el área de Inteligencia Sanitaria del Hospital Militar Central. **ACUERDO: SE APRUEBA POR UNANIMIDAD**
- OD.13 En relación a la participación de 35 voluntarias entre internas de Enfermería y estudiantes del 4° año para participar las Reuniones Anuales de las Juntas de Gobernadores del Grupo del Banco Mundial (BM) y del Fondo Monetario Internacional (FMI). **SE ACUERDA: LA JEFATURA DE CARRERA Y LAS COORDINADORAS DEL INTERNADO Y CURSO DE CUIDADO DE ENFERMERÍA ATENCIÓN DE DEL ADULTO Y ANCIANO I COORDINEN LA SELECCIÓN DE LAS PARTICIPANTES.**
- OD.14 En relación al pedido de la Decana de informar a las docentes de las fechas límites de publicación de notas. Todos los miembros de consejo de facultad coinciden en la necesidad de mejorar esta deficiencia. **ACUERDO: EL DAE POR ESCRITO INFORMARA A LAS DOCENTES DE LAS FECHAS LÍMITE DE PUBLICACIÓN DE NOTAS Y ENTREGA DE ACTAS DE NOTAS FINALES.**
- OD.15 En relación a la Bienvenida a los estudiantes ingresantes de la Beca 18 el día lunes 20 de julio a las 3.00 pm en el auditorio Hernán Torres. El programa propuesto incluye palabras de la Decana, Directora de Escuela Profesional de Enfermería, estudiante del Programa Beca 18 2014, ingresante destacada e interna; además de dos números artísticos y finalmente palabras de bienvenida de la decana de la FAEN. **ACUERDO: SE APRUEBA EL PROGRAMA DE BIENVENIDA A LOS INGRESANTES DEL PROGRAMA BECA 18- 2015**
- OD.16 En relación al cronograma de sesiones de Consejo de Facultad en las fechas:

Sesión	Fecha
1	16 junio



2	30 junio
3	14 julio
4	07 agosto
5	25 agosto
6	08 setiembre
7	22 setiembre
8	06 octubre
9	20 octubre
10	03 noviembre
11	17 noviembre
12	01 diciembre
13	15 diciembre

Siendo las 1.00 p.m.

Concluye la sesión

Mg. Vilma Pérez Saavedra  
Decana

Lic. Eva Chanamé Ampuero  
Secretaria Académica